



## 第1. 概況報告

## 1. 保育・運営上の出来事

(1)保育の柱 …モンテッソーリ教育・ヨコミネ式運動（※YYプロジェクトについては本年度をもって終了）

## (2)新型コロナウイルス関連の対応

・本年度の臨時休園期間 3日間（4/1・16・18）※いずれも新型コロナウイルス感染予防対策のため。

・保育運営における感染予防に向けた舵取り

- ー 保護者への説明責任（※休園の際は園の感染状況と対策・行政からの通知・園としての考え方 etc.）
- ー 行政・保護者との連携                      ー 行事やイベントの縮小・代替
- ー 感染予防対策を踏まえた保育の変更                      etc.

・職員への対応（※常勤・非常勤問わず）

- ー 新型コロナウイルスの影響を受けた職員への特別休暇付与・在宅ワーク（研修）支援。  
※陽性または濃厚接触者となった職員、自身の子どもが学級閉鎖・休園になった職員

・アフターコロナへの対応

- ー 年度後半は、保育・行事ともに新しい形での再出発を一つ一つ検討し、制限を徐々に撤廃していった。運動会・クリスマス発表会等の大きな行事においては、久々となる全クラス保護者参加のもとで行うことができた。

## (3)第三者評価の受審

- ー 本年度、第三者評価を受審した。（評価機関：株学研データサービス）

## ①保護者アンケート結果

- ・総合評価において、最高評価「満足」の割合が非常に多かった。
- ・質問別満足度においても、ほぼ全ての項目で「満足」が9割以上。
- ・自由記述では、保育・運営ともに賞賛するコメントが多く、また、低評価のコメントやクレームがほぼないことから、評価機関からも「信頼されている本物の園」とコメントいただく。

■ 総合的な満足度の回答者数割合

園を総合的に評価すると、どの程度満足していますか

満足	どちらかといえば満足	どちらかといえば不満	不満	無回答	合計
54	1	1	0	0	56
96.4%	1.8%	1.8%	0.0%	0.0%	100.0%



## ②機関の評価結果

【共通評価（全45項目）】A評価：39項目 B評価：6項目 C評価以下：なし

※課題（B評価理由）：中長期計画の数値目標設定（2項目分B評価）、事業計画の保護者周知の徹底、人事考課基準（業績評価）の運用、職員個別の目標設定と目標達成度を確認する仕組み、転園・退園・卒園児に対する具体的な相談窓口の設置

【内容評価（全20項目）】A評価：20項目(all) B評価以下：なし

【総 評】モンテッソーリ教育、職員の手厚さ（複数担任制等）、保護者への説明・対応、ICTへの取り組みにおいて特に高評価をいただき、課題点（マイナス）の言及はなかった。

## 2. 職員・人材関係

## ・職員育成

## ①複数担任・メンター制度・バディ体制構築【重点・継続】

効果的なOJTを目指し、保育士の相性・能力を考慮してメンター・バディ体制を構築。複数担任制にもなり、業務過多・孤立化を防ぎながら、育成・スキル磨きができた。

## ②職員間コミュニケーションツールアプリの導入【継続】

職員間コミュニケーションツールアプリを用いて、職員全体の連携強化とともに、有用な保育に関わるニュースや知識・情報の提供を行なった。

## 3. 購入・リース・委託したもの

本年度において、100万円を超える買入れ・新規の契約はなかった。

ただし、(株)ミールケア（給食調理業務委託）については、食材費部分のみ値上げでの更新となった。

※旧→昼食200円、おやつ60円、補食60円、夕食180円（一律）

新→昼食230円、おやつ60円、補食60円、夕食230円（子ども）

昼食360円、おやつ80円（職員・大人。ただし、従前よりも量を1.5倍にし、盛り付け対応する）

## 第2. 入所児童数の推移

### 1. 普通保育

※前年度比 -21人

### 2. 一時保育

※延べ人数

※前年度比 +383人

年齢/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
0歳児	6	6	6	6	6	6	8	8	8	8	8	8	84
1歳児	14	14	14	14	14	14	15	15	15	15	15	15	174
2歳児	19	19	19	19	19	19	17	17	16	17	17	17	215
3歳児	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
4歳児	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
5歳児	18	18	18	18	18	18	18	18	16	16	16	16	208
計	97	97	97	97	97	97	98	98	95	96	96	96	1161

年齢/月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
0歳児										6	5	11	22
1歳児	4	7	11	6	6	20	31	31	23	30	27	44	240
2歳児	39	37	36	52	34	52	58	45	35	40	43	40	511
3歳児	4	8	7	5	2	5	5	9	7	5	12	3	72
4歳児			1	3	4								8
5歳児	2												2
計	49	52	55	66	46	77	94	85	65	81	87	98	855

- ①普通保育については、引越しによる年度途中での退園が例年より多くあった。  
途中入園（補充）の募集については、乳児クラスにおいては職員体制の都合上から、年長児クラスにおいては途中入園希望の見込みが低い上にクラスに与える影響が大きいことから、募集自体を抑えることとなった。
- ②一時保育については、乳児クラスチーフと連携をとり、質の高い保育と受け入れ可能人数向上の両立を図った。職員体制の都合でお断りするケースも多かったことが課題。  
前年度から配置した専任保育士の評判が良く、2歳児（前年度比+357人）のリピーターが特に多かった（ただし、幼稚園入園などで翌年度の利用は減少すると思われる）。

## 第3. 障がい児・特別支援児

知的障害加配1対1：1名、身体障害加配2対1：1名

## 第4. 実習生・ボランティアの受け入れ

### 1. 実習 6名

- ①聖ヶ丘教育福祉専門学校：1名 ②鎌倉女子短期大学：2名  
③東京モンテッソーリ教師養成コース：実習3名

### 2. ボランティア：2名（インターンシップ・職業体験）

・神奈川県立横浜緑ヶ丘高等学校 2名

### 3. 小学校交流：高舟台小学校5年生

## 第5. 職員研修

1. 外部機関研修参加 …主にキャリアアップ研修 2. 園内全体研修 …園長が講師となり実施。

## 第6. 事故・苦情・ご意見

### 1. ヒヤリハット：26件 ※前年度比 +19件

（階段落下未遂、園児が蜂を捕獲、落下物、園児による門の開錠、ハサミでの着衣切断、派遣職員が独断で不潔な容器を玩具として持ち込む、職員が作業後にハサミを放置、家で食べた団子の串がパンツに入っていた、クリップが床に落ちていた、加配児の活動場所からの離脱に気づかなかった、家で朝食のパンが服の袖に入っていた、園児が故意に園庭玩具を道路に落下させる、園庭に割れた陶器の破片を複数回発見※おそらくカラス 等）

### 2. 受診事故：8件 ※前年度比 +2件

顎の傷縫合2件（いずれも転倒時に椅子の角で強打）、顔面擦傷3件、歯の不完全脱臼1件、耳に入れた石の除去1件、捻挫1件

### 3. 苦情・ご意見：2件 ※前年度比 ±0件

#### ①保護者より（匿名投書）

- ▶【内容】「時々、子どもの洋服に先生の香水の匂いがついており不快です」という匿名投書あり。  
▶【対応】全職員に聞き取り調査をしたところ、香水をつけている職員はいなかったが、香水の匂いのような柔軟剤（「IROKA」等）やハンドクリームを使用している職員が複数名いることを確認。当職員らに対して、分量や使用製品の変更を指示。加えて、職員服務規程を改訂。本対応を園だよりにて報告。

#### ②近隣住民より（マンション管理センターを通じて）

- ▶【内容】「園の木が倒れて危ない」との相談が近隣マンション管理センターに届けられた。  
早急を確認したところ、強風により垣根の木が折れて倒木していた。  
▶【対応】植栽業者に緊急の連絡をし、当日13:30には対応完了。  
マンション側の垣根を中心に、伸びていたり危険のありそうな木を剪定。  
作業完了後、管理センターへ報告。